

HOTĂRÂRE

potrivit căreia se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă privind înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniul tehnologia informației și a comunicațiilor

Văzând Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr. D.521 /22.05.2020 și Raportul de specialitate nr. D527 /25.05.2020 întocmit de Direcția Generală Administrație Publică Locală;

În conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În concordanță cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În concordanță cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice; *cu modificările și completările ulterioare*

În temeiul prevederilor art.5 lit. ee), art.139 alin.(1), art. 166 alin. (2) lit. i), alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, *cu mod. și comp. ult.*

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă privind înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniul tehnologia informației și a comunicațiilor.

Art.2. (1) Primarul Sectorului 1, Viceprimarul Sectorului 1, Direcția Generală Administrație Publică Locală, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei hotărâri structurilor organizatorice menționate la alin.(1), Instituției Prefectului Municipiului București.




AVIZEAZA,

Conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019

Secretar General
Daniela Nicoleta Cefalan



Semnat
înlocuitor

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Moțoc Vasile	Director General – Direcția Generală Administrație Publică Locală		Avizat	22.05.2020
Turcu Răducu- Gabriel	Director General Adjunct – Direcția Generală Administrație Publică Locală		Avizat	22.05.2020
OROS DANUȚ	Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și Management Informațional Consilier IA		Întocmit	22.05.2020



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

Primar

Nr. D.521/22.05.2020

**REFERAT DE APROBARE
pentru proiectul de hotărâre**

***potrivit căruia se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea
expresă privind înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal
prestarea de servicii în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor***

1. Descrierea situației actuale

Uniunea Europeană aduce în prim plan tehnologia informației și comunicării ca mijloc prin care pot fi impulsionate dezvoltarea economică și, totodată, incluziunea socială. **Strategia Europa 2020** evidențiază faptul că "Europa este în urmă în ceea ce privește internetul de mare viteză, ceea ce afectează capacitatea acesteia de inovare, inclusiv în zonele rurale, precum și în ceea ce privește diseminarea online a cunoștințelor și distribuția online de bunuri și servicii." Totodată, noul cadru financiar multianual prevede un buget de peste 9 mld. de euro pentru finanțarea inițiativelor privind transformarea digitală a Europei, atât în tehnologii avansate (supercalculatoare, inteligență artificială, securitate cibernetică), cât și pentru facilitarea digitalizării și difuziei tehnologiei la nivelul societății și a economiei.

Pentru susținerea redresării economice a Europei, dar mai ales pentru asigurarea unei creșteri economice sustenabile, inteligente și care să promoveze incluziunea socială, Uniunea Europeană a elaborat Agenda Digitală a Europa 2020 cu obiectivul principal de a dezvolta o Piață Unică Digitală.

O parte dintre obiectivele stabilite de Agenda Digitală Europeană au fost preluate și adaptate la contextul actual din România, în măsura în care acestea sunt relevante și aliniate la viziunea strategică TIC a României 2020. Scopul acestei acțiuni este de a asigura dezvoltarea TIC a României la nivelul țărilor din regiune și de a stabili premisele integrării României, din punct de vedere TIC, în piața unică digitală a Europei.

Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România a fost dezvoltată pe baza programului Agenda Digitală pentru Europa 2020, aceasta fiind cadru de referință pentru dezvoltarea economiei digitale 2014 - 2020.

Pentru atingerea obiectivelor specifice stabilite de Agenda Digitală pentru Europa 2020 este necesar să se acorde prioritate investițiilor în domeniul TIC. De asemenea, această prioritizare este principala pârghie pentru convergența la țintele strategice ale Europei 2020. Asocierea obiectivelor strategice cu obiectivele politice în domeniul TIC duc la dezvoltarea economiei digitale și la transformări pe mai multe niveluri: legislativ, inovație, schimbări procedurale, modificări de comportament etc.

Având în vedere obiectivele asumate de către România (regasite în capitolul 1.2) pentru anul 2020 în ceea ce privește țintele detaliate, este necesară o intervenție extinsă în demararea tuturor domeniilor de acțiune concomitent pentru a asigura sinergiile dintre reforma administrativă și introducerea conceptelor moderne de eGuvernare, e-incluziune socială, promovarea inovării și dezvoltarea infrastructurii de servicii digitale.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

Primar

Principiile directoare pentru Agenda Digitală a României 2020 care, la randul lor, au efect asupra tuturor domeniilor și liniilor de acțiune, sunt:

1. Încurajarea și atragerea cetățenilor și întreprinderilor platitoare de impozite;
2. Promovarea inițiativelor centrate pe cetățeni și agenți economici;
3. Utilizarea standardelor și modelelor de referință;
4. Promovarea proiectelor legislative care susțin inițiativele TIC;
5. Asigurarea securității și a confidențialității;
6. Încurajarea transparenței și a deschiderii;
7. Promovarea dezvoltării continue;
8. Orientarea către inițiative sustenabile;
9. Facilitarea inovării;
10. Maximizarea investițiilor inițiate;

Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2014 - 2020, fixează ca obiectiv „Creșterea transparenței actelor administrației publice prin informatizarea serviciilor publice” - prin fluxuri digitalizate;

De asemenea, Strategia vizează, pentru România anulului 2020, atingerea mai multor indicatori printre care și acela că cel puțin 35% dintre cetățeni să utilizeze sistemele de e-Guvernare;

- ✓ Asigurarea accesului cetățenilor și organizațiilor la servicii publice electronice (servicii de e-Guvernare);
- ✓ Îmbunătățirea accesului la internet prin crearea gradului de acoperire a rețelilor de comunicații electronice de mare viteză în bandă largă;
- ✓ Creșterea gradului de utilizare a internetului;
- ✓ Promovarea comerțului electronic;
- ✓ Creșterea numărului serviciilor publice electronice transfrontaliere;
- ✓ Sporirea conținutului digital și dezvoltarea de infrastructuri TIC în domeniile educației, sănătății și culturii;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

Primar

www.primariasector1.ro

- ✓ Sprijinirea creșterii valorii adăugate generate de sectorul TIC prin susținerea cercetării-dezvoltării și inovării în domeniu.

Sectorul 1 al Municipiului București își propune să furnizeze servicii de cea mai înaltă calitate cetățenilor săi, mediului de afaceri, concomitent cu sporirea eficienței activității funcționarilor publici, prin suportul tehnologiei informației și a comunicațiilor, aliniat la standardele europene în domeniul serviciilor publice.

Alte strategii relevante pentru demers:

- Strategia pentru consolidarea capacității administrației publice 2014-2020;
- Programul Național de Reformă (PNR), direcțiile de acțiune: profesionalizarea personalului din administrație, îmbunătățirea soluțiilor de e-guvernare, crearea unui mediu favorabil investițiilor publice și private etc;
- Strategia Națională de Specializare Inteligentă
- Planul de Dezvoltare Regională București- Ilfov (PDR BI) 2021-2027
- Strategia de Specializare Inteligentă – Regiunea de Dezvoltare București Ilfov

Context intern, necesități și rezultate urmărite

Primăria Sectorului 1 are ca misiune susținerea tuturor cetățenilor pe care îi deservește, urmărind participarea activă a acestora la viața sectorului și deciziile publice. Urmărind valori precum transparență decizională, dreptate socială, solidaritate, responsabilitate, sustenabilitate, instituția a inițiat un proces de deschidere către comunitate- bugetare participativă, comunicare mai ușoară prin intermediul rețelelor de socializare, transparență decizională, inițierea unui demers de digitalizare a serviciilor oferite. Acest proces de deschidere către comunitate trebuie să aibă în vedere optimizarea funcționării prin utilizarea noilor tehnologii și inovare, în concordanță cu obiectivele Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2014 – 2020, generând răspunsuri adaptate cerințelor actuale și nevoilor comunității.

În același timp, în cadrul instituției se constată lipsa acută sau perimată a infrastructurii IT și a aplicațiilor informatice specializate, lipsa unui plan coerent de instruire pe tehnologie IT, stare de fapt care generează demotivare la nivelul funcționarilor publici ai APL. Astfel, rezidă necesitatea implementării unui cumul de măsuri pentru creșterea performanței instituției prin utilizarea tehnologiilor moderne.

Proiectul urmărește creșterea eficienței, eficacității și transparenței serviciilor publice la nivelul Administrației Publice locale a Sectorului 1 prin crearea cadrului de dezvoltare și implementare a unor instrumente de e-guvernare și suport, pentru a răspunde în mod fundamentat și coerent nevoilor



comunităților locale, în concordanță cu obiectivele „Strategiei pentru consolidarea capacității administrației publice 2014-2020” și a Strategiei Naționale privind Agenda digitală pentru România, contribuind la atingerea țintelor Strategiei Europa 2020.

Pentru a atinge aceste obiective este necesar implementarea unui sistem informatic care va gestiona în mod unic toate categoriilor de date și informații existente în cadrul Administrației Publice Locale a Sectorului 1, va răspunde cerințelor definite de oricare dintre compartimente, va asigura informarea corectă, completă și în timp util a factorilor de decizie și va asigura soluții pentru gestionarea clară a relației cu instituțiile subordonate.

Ca suport pentru un astfel de sistem este necesară o infrastructură hardware adecvată care necesită dezvoltare și mentenanță permanentă.

Beneficiile urmărite

- Creșterea calității serviciilor oferite comunității locale, mediului de afaceri, turiștilor
- Creșterea eficienței funcționarilor publici
- Sprijinirea din punct de vedere informatic a afacerilor locale în domeniul IT
- Atragera investitorilor strategici și forță de muncă înalt calificată.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

Primar

www.primariasector1.ro

2. *Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit;*

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 296 din 12.10.2018 privind aprobarea Organigramci și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și ale instituției subordonate Consiliului Local Sector 1 - Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 precum și modificarea și completarea Anexei nr. 3 - Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 287/18.09.2017, cu modificările și completările ulterioare s-a înființat Serviciul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și Management Informațional, care a preluat atribuțiile din domeniul informaticii ce erau exercitate anterior de către Serviciul Imagine, Relații Mass-Media și Informatică, dar și atribuții noi în domeniul managementului informațional. Prin regulamentul înființare au fost stabilite obiective clare în domeniul digitalizării administrației publice locale.

S-a constatat că serviciile de informatică și comunicații la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și a subordonatelor sunt slab reprezentate, ele ar trebui să asigure funcționarea sau suportul proceselor fundamentale din activitatea instituției. Ca urmare, modul de definire al serviciilor prestate, modul de măsurare a acestor servicii precum și modul de verificare a calității serviciilor prestate au ca scop asigurarea disponibilității serviciilor de informatică și comunicații care concure la buna funcționare a Primăriei Sector 1 și a subordonatelor.

Scopul proiectului constă în creșterea eficienței serviciilor publice ale Primăriei Sector 1 a Municipiului București și a subordonatelor prin punerea la dispoziția cetățeanului de servicii administrative și guvernare locală prin mijloace electronice, prin implementarea unui sistem informatic integrat de management, cu funcții principale de e-administrare, e-guvernare, etc.

În acest sens, obiectivele generale ale proiectului constau în **creșterea gradului de acces al cetățenilor** la serviciile de interes public local și furnizarea unor **servicii administrative electronice performante și rapide** care simplifică și accelerează fluxul de lucru și implicit capacitatea de răspuns și soluționare a sarcinilor curente în timp util. Cele mai importante **obiective specifice** care caracterizează utilitatea și necesitatea implementării proiectului prezent se transpun în următoarele aspecte esențiale:

- creșterea gradului de transparență** a modului de desfășurare a activităților și rezolvare a sarcinilor curente;
- reducerea volumului de documente** printate și arhivate la nivel intern instituțional;
- asigurarea unui management performant și modern** al documentelor specifice activităților desfășurate la nivelul PSI;
- eliminarea costurilor excesive** asociate serviciilor complexe furnizate atât la nivel instituțional cât și la nivelul entităților publice subordonate PSI;
- întărirea și extinderea/ dezvoltarea capacității administrative și decizionale** la nivelul PSI în ceea ce privește îndeplinirea atribuțiilor specifice și respectarea îndatoririlor față de comunitatea locală și municipală;
- implementarea unor soluții informatice de ultimă generație** care asigură **funcționalitatea sistemului unic integrat de management** al documentelor la nivelul Primăriei Sectorului 1 și



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

Primar

www.primariasector1.ro

a subordonatelor Consiliului Local al Sectorului 1 și totodată automatizarea proceselor de lucru în deplină conformitate cu regulamentele și procedurile interne;

-Cresterea nivelului de încredere al cetățenilor față de serviciile furnizate de Primăriei Sectorului 1 și a subordonatelor Consiliului Local al Sectorului 1, **îmbunătățirea imaginii** Primăriei Sectorului 1 și asocierea acesteia cu ceea ce reprezintă/ semnifică o administrație publică locală, performantă, modernă în sprijinul direct al cetățenilor;

-Definirea și stabilirea unor fluxuri organizatorice moderne, interoperabile într-un sistem informatic unic integrat, care sporesc în definitiv nivelul de productivitate al muncii și adaugă plus valoare la nivelul PSI și al entităților subordonate;

Prin raportul de audit al performanței „Eficacitatea procesului de informatizare a activității curente la instituții publice” **Curtea de Conturi a României, a făcut 13 recomandări.**

Recomandarea nr. 1 „Elaborarea și implementarea unei strategii IT la nivelul PSI care să cuprindă principalele obiective și căi de acțiune necesare ducerii la îndeplinire a procesului de informatizare a administrației publice locale a Sectorului 1”;

Recomandarea nr. 2 „Îmbunătățirea componentei IT a SIRMML prin atragerea de personal de specialitate care să se constituie ca un nucleu de specialiști proprii și care să contribuie la diminuarea dependenței excesive de serviciile de externalizare existente în prezent”;

Recomandarea nr. 3 Identificarea acelor componente sau părți ale activității curente susținute insuficient din punct de vedere informatic, inclusiv prin centralizarea răspunsurilor la chestionarul transmis utilizatorilor, și luarea măsurilor necesare pentru includerea acestora în proiectele viitoare”

Recomandarea nr. 4 „Întreprinderea măsurilor necesare, funcție de resursele financiare și umane existente, dar și de posibilitatea și oportunitatea atragerii și a altor fonduri, pentru implementarea unui Sistem informatic integrat la nivelul PSI și a subordonatelor care să asigure o modalitate eficientă de centralizare, analiza și raportarea datelor și informațiilor (atât în cadrul direcțiilor de specialitate ale Primăriei și Consiliului Local, cât și ale Entităților aflate în subordinea acestuia), în vederea fundamentării coerente și eficiente a deciziei și furnizării unor servicii electronice prompte și de calitate pentru cetățenii și mediului de afaceri”

Recomandarea nr. 5 „Continuarea demersurilor și acțiunilor legale de asigurare a interconectării și interoperabilității sistemului informatic al PSI cu sistemele informatice ale altor organisme și organizații centrale și locale”

Recomandarea nr. 6 „Actualizarea și adaptarea ROF pentru domeniul IT, conform etapei de dezvoltarea procesului de informatizare a PSI, astfel încât acesta să reflecte cu acuratețe sarcinile și atribuțiile S.I.R.M.M.I. (S.S.D.D.P.P.M.I.) și ale fiecărui compartiment funcțional care gestionează sistemul informatic sau aplicații distincte, neintegrate încă în sistem”.



Recomandarea nr. 7 „Actualizarea evidenței echipamentelor hardware și software în sensul inventarierii, la nivel central, a tuturor echipamentelor din cadrul PSI și structurilor subordonate, funcție de anul intrării în funcțiune, gradul de uzură fizică, amortizare, grad de utilizare, sensibilitatea datelor și informațiilor prelucrate stocate, disponibilitatea service și piese de schimb, sisteme de operare, aplicații și sisteme de gestiune a bazelor de date, compatibilitatea cu restul echipamentelor din punct de vedere tehnologic și al softului utilizat, etc. Aceasta va sta la baza fundamentării necesarului de echipamente și a planurilor de achiziții pentru intervalul de timp următor, funcție de cât de critică se prezintă și de resursele financiare care vor fi avute la dispoziție, dar și a valorificărilor unor eventuale oportunități legate de finanțări externe”

Recomandarea nr. 8 „Întocmirea registrului riscurilor la nivelul S.I.R.M.M.I. (S.S.D.D.P.P.M.I.), desemnarea responsabilului cu riscurile în conformitate cu OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, precum și completarea corespunzătoare a fișei postului”, la nivelul S.S.D.D.P.P.M.I. este în curs de elaborare registrului riscurilor, urmând ca responsabilului cu riscurile în conformitate cu OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice să fie desemnat după elaborarea registrului riscurilor;

Recomandarea nr. 9 „Elaborarea politicii de securitate IT, aducerea ei la cunoștința utilizatorilor și implementarea pe toate palierele informaționale”;

Recomandarea nr. 10 „Perfecționarea cadrului procedural prin elaborarea și operaționalizarea procedurilor care guvernează domeniul managementului schimbării și al continuități, precum și elaborarea și implementarea planurilor de continuitate și de recuperare în caz de dezastru”;

Recomandarea nr. 11 „Dezvoltarea unui cadru de referință al controlului IT la nivelul PSI, dar și la nivelul entităților aflate în subordinea CLSI, prin intermediul căruia să fie definit și implementat un sistem de indicatori de performanță IT care să contribuie la o mai bună evaluare și monitorizare a activității și la fundamentarea corespunzătoare a deciziilor”;

Recomandarea nr. 12 „Analiza cu spirit critic a tipurilor de disfuncționalități constatate în legătură cu aspectele care privesc fundamentarea bugetului și desfășurarea procedurilor de contractare aferente domeniului IT și luarea măsurilor necesare în vederea îmbunătățirii modului de derulare a acestor activități;

Recomandarea nr. 13 „Extinderea rolului misiunilor de audit intern asupra domeniului utilizării tehnologiilor informație, prin efectuarea unor controale specifice mediului IT atât la nivelul Sectorului 1, cât și al entităților din subordinea CLSI”;



Raportat la recomandările anterioare s-a constatat lipsa resurselor umane specializate și supraspecializate care pot îndeplini astfel de activități la nivelul administrației publice locale a Sectorului 1 al Municipiului București.

S.S.D.D.P.P.M.I. a făcut demersuri în sensul de a organiza împreună cu Direcția Management Resurse Umane, un **concurs de recrutare** pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent în cadrul serviciului S.S.D.D.P.P.M.I., în data de 31.01.2019, și a înaintat Direcției Management Resurse Umane procedurile de testare a cunoștințe PC nivel bază, mediu și avansat. **La concursul din data de 31.01.2019 nu s-a prezentat nici un candidat.** Mai mult PS1 a transmis în mai multe rânduri către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice adrese prin care solicită suplimentarea numărului maxim de posturi, acestea ori au rămas fără răspuns ori s-au primit recomandări în sensul înființării unor operatori economici care să îndeplinească activitățile specifice (ex. răspunsul MDRAPFE/DPFBI. -157.200/22.912/26.01.2018). La momentul prezentei nu există funcții publice de execuție sau funcții contractuale vacante la nivelul PS1.

Așa cum am precizat în din analiza pieței muncii a rezultat că nivelul salarial oferit de PS1 pentru a atrage un personal calificat în domeniul IT, chiar și cu pregătire medie este insuficient, raportat la nivelul salarial oferit de mediu privat în acest domeniu și **că NU SUNT PERSPECTIVE reale ca, în anul 2019-2020,** la nivelul PS1 să poată fi constituit un nucleu de specialiști proprii care să contribuie la diminuarea dependenței excesive de serviciile IT externalizate, decât prin **înființarea unui operator economic care să preia aceste atribuții la nivelul PS1 și a subordonatelor.** Având în vedere lipsa de cunoștințe și expertiză în domeniul IT.

3. Principiile de bază și finalitatea:

Principiul legalității

Proiectul va respectarea prevederilor legale în vigoare și a tratatelor și a convențiilor internaționale la care România este parte.

Principiul transparenței

Activitatea companiei va fi transparentă, se vor informa cetățenii despre proiectele ce urmează a fi implementate și va permite accesul cetățenilor la rezultatele proiectelor, precum și la datele și informațiile de interes public, în limitele legii.

Principiul satisfacerii interesului public

Proiectul va urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup. Interesul public național este prioritar față de interesul public local.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

Primar

Principiul continuității

Proiectul este un instrument ce va asigura continuitatea implementării măsurilor de creștere a capacității administrative prin digitalizare la nivelul Sectorului 1, fiind complementar/transversal cu toate celelalte proiecte aflate în diferite stadii de implementare.

Principii transversale

Proiectul va include, în mod obligatoriu, cumulativ, următoarele **măsuri minime**:

- Dezvoltare durabilă - o secțiune cu privire la importanța protecției mediului și dezvoltării durabile, problemele de mediu și tema schimbărilor climatice;
- Egalitatea de șanse și nediscriminarea și egalitatea de gen - o secțiune de promovare a egalității de șanse între femei și bărbați, a egalității de șanse pentru toți, fără discriminare în funcție de gen, rasă, origine etnică, religie, handicap, vârstă, orientare sexuală.

4. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării;

Creșterea eficienței serviciilor publice ale Primăriei Sector 1 a Municipiului București și a subordonatelor prin punerea la dispoziția cetățeanului de servicii administrative și guvernare locală prin mijloace electronice, prin implementarea unui sistem informatic integrat de management, cu funcții principale de e-administrare, e-guvernare, etc.

5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului;

- Analiza cadrului legal;
- Analiza cadrului programatic;
- Analiza serviciilor oferite de Sectorul 1 al Municipiului București;

6. Schimbările preconizate prin propunere;

Creșterea gradului de acces al cetățenilor la serviciile de interes public local și furnizarea unor servicii administrative electronice performante și rapide care simplifică și accelerează fluxul de lucru și implicit capacitatea de răspuns și soluționare a sarcinilor curente în timp util.

7. Impactul economic, social, impactul asupra mediului -- după caz;

Simplificarea serviciilor publice prioritare urmăresc să plaseze în centru cetățeanul/evenimentul de viață și nu instituția furnizoare, să integreze pe cât posibil toate procesele aferente unui serviciu/eveniment de viață și să garanteze securitatea informațiilor colectate și/sau prelucrate.



Îmbunătățirea componentei IT a Sectorului 1 al Municipiului București prin atragerea de personal cu o înaltă calificare în domeniul IT care să se constituie ca un nucleu de specialiști proprii și care să contribuie la diminuarea dependenței excesive de serviciile de externalizare existente în prezent”

8. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt:

Optimizarea cheltuielilor, creșterea gradului de eficiență și eficacitate a cheltuielilor din serviciilor din domeniile tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor ;

9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare;

Nu este cazul;

10. Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz;

Nu sunt aplicabile prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre după caz:

11. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare;

Înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniile tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor;

12. Temeiul legal care stă la baza adoptării.

Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

Primar

Pentru considerentele mai sus expuse, și în temeiul art. 136 alin.(1) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare, SUPUN dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 a proiectului de hotărâre **privind împuternicirea Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniile tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor.**



Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Moțoc Vasile	Director General Direcția Generală Administrație Publică Locală		Avizat	22.05.2020
Turcu Răducu-Gabriel	Director General Adjunct – Direcția Generală Administrație Publică Locală		Avizat	22.05.2020
OROS DANUȚ	Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și Management Informațional Consilier IA		Întocmit	22.05.2020



Nr. D 527 /25.05.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

AL DIRECȚIEI GENERALE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

pentru proiectul de hotărâre

potrivit căruia se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă privind înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor

1.1 Descrierea situației actuale

Uniunea Europeană aduce în prim plan tehnologia informației și comunicării ca mijloc prin care pot fi impulsionate dezvoltarea economică și, totodată, incluziunea socială. Strategia Europa 2020 evidențiază faptul că "Europa este în urmă în ceea ce privește internetul de mare viteză, ceea ce afectează capacitatea acesteia de inovare, inclusiv în zonele rurale, precum și în ceea ce privește diseminarea online a cunoștințelor și distribuția online de bunuri și servicii." Totodată, noul cadru financiar multianual prevede un buget de peste 9 mld. de euro pentru finanțarea inițiativelor privind transformarea digitală a Europei, atât în tehnologii avansate (supercalculatoare, inteligență artificială, securitate cibernetică), cât și pentru facilitarea digitalizării și difuziei tehnologiei la nivelul societății și a economiei.

Pentru sustinerea redresării economice a Europei, dar mai ales pentru asigurarea unei creșteri economice sustenabile, inteligente și care să promoveze incluziunea socială, Uniunea Europeană a elaborat Agenda Digitală a Europa 2020 cu obiectivul principal de a dezvolta o Piață Unică Digitală.

O parte dintre obiectivele stabilite de Agenda Digitală Europeană au fost preluate și adaptate la contextul actual din România, în măsura în care acestea sunt relevante și aliniate la viziunea strategică TIC a României 2020. Scopul acestei acțiuni este de a asigura dezvoltarea TIC a României la nivelul țărilor din regiune și de a stabili premisele integrării României, din punct de vedere TIC, în piața unică digitală a Europei.

Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România a fost dezvoltată pe baza programului Agenda Digitală pentru Europa 2020, aceasta fiind cadru de referință pentru dezvoltarea economiei digitale 2014 - 2020.

Pentru atingerea obiectivelor specifice stabilite de Agenda Digitală pentru Europa 2020 este necesar să se acorde prioritate investițiilor în domeniul TIC. De asemenea, această prioritarizare este principala pârghie pentru convergența la țintele strategice ale Europei 2020. Asocierea obiectivelor strategice cu obiectivele politice în domeniul TIC duc la dezvoltarea economiei digitale și la transformări pe mai multe niveluri: legislativ, inovație, schimbări procedurale, modificări de comportament etc.



Având în vedere obiectivele asumate de către România (regasite în capitolul 1.2) pentru anul 2020 în ceea ce privește planurile detaliate, este necesară o intervenție extinsă în domeniul tuturor domeniilor de acțiune concomitent pentru a asigura sinergiile dintre reforma administrativă și introducerea conceptelor moderne de e-Guvernare, e-incluziune socială, promovarea inovării și dezvoltarea infrastructurii de servicii digitale.

Principiile directoare pentru Agenda Digitală a României 2020 care, la rândul lor, au efect asupra tuturor domeniilor și liniilor de acțiune, sunt:

1. încurajarea și atragerea cetățenilor și întreprinderilor platitoare de impozite;
2. promovarea inițiativelor centrate pe cetățeni și agenți economici;
3. utilizarea standardelor și modelelor de referință;
4. promovarea proiectelor legislative care susțin inițiativele TIC;
5. asigurarea securității și a confidențialității;
6. încurajarea transparenței și a deschiderii;
7. promovarea dezvoltării continue;
8. orientarea către inițiative sustenabile;
9. facilitarea inovării;
10. maximizarea investițiilor inițiate;

Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2014 - 2020, fixează ca obiectiv „Creșterea transparenței actelor administrației publice prin informatizarea serviciilor publice” - prin fluxuri digitalizate;

De asemenea, Strategia vizează, pentru România anulului 2020, atingerea mai multor indicatori:

- cel puțin 35% dintre cetățeni să utilizeze sistemele de e-Guvernare;
- asigurarea accesului cetățenilor și organizațiilor la servicii publice electronice (servicii de e-Guvernare);
- îmbunătățirea accesului la internet prin creșterea gradului de acoperire a rețelilor de comunicații electronice de mare viteză în bandă largă;
- creșterea gradului de utilizare a internetului;
- promovarea comerțului electronic;
- creșterea numărului serviciilor publice electronice transfrontaliere;
- sprijinirea conținutului digital și dezvoltarea de infrastructuri TIC în domeniile educației, sănătății și culturii;



- Sprijinirea creșterii valorii adăugate generate de sectorul TIC prin susținerea cercetării- dezvoltării și inovării în domeniu.

Sectorul I al Municipiului București își propune să furnizeze servicii de cea mai înaltă calitate cetățenilor săi, mediului de afaceri concurent cu sporirea eficienței activității funcționarilor publici, prin suportul tehnologiei informației și comunicațiilor, aliniat la standardele europene în domeniul serviciilor publice.

1.2 Documentarea juridică:

- Agenda Digitala pentru Europa 2020;
- Strategia Națională de Specializare Inteligentă;
- Strategia Nationala privind Agenda Digitala pentru Romania;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile și completările ulterioare;
- Ordonanta de urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

1.3 Examinarea oportunității și eficienței

Primaria Sectorului I are ca misiune susținerea tuturor cetățenilor pe care îi deserveste, urmărind participarea activă a acestora la viața Sectorului I și la deciziile publice. Urmărind valori precum transparența decizională, dreptate socială, solidaritate, responsabilitatea, sustenabilitatea, instituția a inițiat un proces de deschidere către comunitate- bugetare participativă, comunicare mai ușoară prin intermediul rețelelor de socializare, transparența decizională, inițierea unui demers de digitalizare a serviciilor oferite. Acest proces de deschidere dintre comunitate trebuie să aibă în vedere optimizarea funcționării prin utilizarea noilor tehnologii și inovare, în concordanță cu obiectivele Strategia Nationala privind Agenda Digitala pentru Romania 2014 - 2020, generand raspunuri adaptate cerintelor actuale și nevoilor comunitatii.

În același timp în cadrul institutiei se constata lipsa acuta sau perimata a infrastructurii IT și a aplicatiilor informatice specializate, lipsa unui plan coerent de instruire pe tehnologie IT, stare de fapt care genereaza demotivare la nivelul functionarilor publici ai API.. Astfel, rezidă necesitatea implementării unui cumul de măsuri pentru creșterea performanței institutiei prin utilizarea tehnologiilor moderne.

Raportat la recomandarile anterioare s-a constatat lipsa resurselor umane specializate și supraspecializate care să îndeplinească astfel de activități la nivelul administrației publice locale a Sectorului 1 al Municipiului București.



Din analiza pietii muncii a rezultat ca nivelul salarial oferit de administrația publică locală pentru a atrage un personal calificat în domeniul IT, chiar și cu pregătire medie este insuficient, raportat la nivelul salariilor oferit de mediu privat în acest domeniu, la care se adaugă neîncrederea tinerilor în administrația publică. Toate acestea duc la concluzia **ca NU SUNT PERSPECTIVE reale** ca la nivelul PS1 să poată fi constituit un nucleu de specialiști proprii care să contribuie la diminuarea dependenței excesive de serviciile IT externalizate, decât prin **înființarea unui operator economic care să preia aceste atribuții la nivelul PS1 și a subordonatelor.**

Proiectul urmărește creșterea eficienței, eficacității și transparenței serviciilor publice la nivelul Administrației Publice locale a Sectorului 1 prin crearea cadrului de dezvoltare și implementarea unor instrumente de e-guvernare și suport, pentru a răspunde în mod fundamental și coerent nevoilor comunităților locale, în concordanță cu obiectivele „Strategiei pentru consolidarea capacității administrației publice 2014-2020 și a Strategiei Naționale privind Agenda digitală pentru România, contribuind la atingerea tintelor Strategiei Europa 2020.

Pentru a atinge aceste obiective este necesar implementarea unui sistem informatic care va gestiona în mod unic toate categoriile de date și informații existente în cadrul Administrației Publice locale a Sectorului 1, va răspunde cerințelor definite de oricare dintre compartimente, va asigura informarea corectă, completă și în timp util a factorilor de decizie și va asigura soluții pentru gestionarea clară a relației cu instituțiile subordonate. Ca suport pentru un astfel de sistem este necesară o infrastructură hardware adecvată care necesită dezvoltare și mentenanță permanentă.

1.4 Propunerile funcționarilor publici/specialiștilor în domeniu care l-au întocmit, evidențiind atât avantajele cât și dezavantajele variantelor de soluții propuse

Viteza cu care lucrurile evoluează în domeniile tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor reclamă înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniile tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor, pentru a atinge în mod eficient obiectivele propuse în domeniul digitalizării ale administrației publice locale a Sectorului 1 al Municipiului București.

Beneficii:

- Creșterea calității serviciilor oferite comunității locale, mediului de afaceri, turiștilor;
- Creșterea eficienței funcționarilor publici;
- Atragera forței de muncă înalt calificată în beneficiul APL Sector 1;
- Eliminarea birocrăției excesive în luarea deciziilor, adaptarea ritmului la schimbările rapide din domeniul IT;
- Eliminarea intermediarilor;
- Scurtarea timpului de intervenție;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

DIRECȚIA GENERALĂ
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Compartimentul de Strategii de Dezvoltare
Durabilă, Programe, Proiecte și Management
Informațional

Față de cele mai sus expuse, analizând toate documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art.136, alin.(3), lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care **PROPUNEM** spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind împuternicirea Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniile tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor.

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Moțoc Vasile	Director General -- Direcția Generală Administrație Publică Locală		Avizat	25.05.2020
Turea Răducu- Gabriel	Director General Adjunct -- Direcția Generală Administrație Publică Locală		Avizat	25.05.2020
OROS DANUȚ	Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și Management Informațional Consilier IA		Întocmit	25.05.2020



Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ

K2-192

Nr. M/3-204 / 11.06.2020

Către,
**SERVICIUL TEHNICĂ LEGISLATIVĂ,
SECRETARIAT GENERAL**

Văzând proiectul de hotărâre înregistrat sub nr.K2-192 Hotărâre potrivit căreia se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă privind înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, vă comunicăm următoarele:

-proiectul prezintă o serie de deficiențe în sensul că este insuficient fundamentat, menționate fiind doar Legea societăților nr.31/1990, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Propunem ca în partea dispozitivă a actului normativ să fie nominalizate expres actele normative care stau la baza promovării proiectului de act normativ, care au incidență directă cu obiectul acestuia, astfel cum se precizează în Legea nr. 24/2000 și în cuprinsul Procedurii de sistem privind elaborarea și introducerea în circuitul deliberativ a proiectelor de hotărâri (P.S. – 14/13.08.2019), la pct. 5.5.3, pagina 8.

În conformitate cu prevederile ARTICOLULUI 92 din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Participarea cu capital sau cu bunuri

(1) Consiliile locale și consiliile județene pot hotărî asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alocate, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local sau județean, în condițiile legii.

(2) În accepțiunea prezentului cod, în categoria organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale se includ:

- a) instituții publice de interes local sau județean;
- b) societăți și regii autonome înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, denumite în continuare societăți și regii autonome de interes local sau județean;
- c) asociații de dezvoltare intercomunitară;
- d) furnizori de servicii sociale, de drept public ori privat, care acordă servicii sociale în condițiile prevăzute de lege;
- e) asociații, fundații și federații recunoscute ca fiind de utilitate publică, în condițiile legii;
- f) operatori de servicii comunitare de utilități publice locale sau județene;
- g) operatori regionali, constituiți în condițiile legii.

Obiectul de activitate, numit impropriu "scop principal", este imprecis, nedeterminat, generic. Redăm în continuare definiția acestuia, CONFORM WIKIPEDIA: "Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) este un termen extins pentru tehnologia informației (TI), care subliniază rolul comunicațiilor unificate și integrarea telecomunicațiilor (linii telefonice și semnale wireless) și calculatoare, precum și software-ul necesar pentru întreprinderi, middleware, sisteme de stocare și audiovizuale, care permit utilizatorilor să acceseze, să stocheze, să transmită și să manipuleze informații.



Termenul TIC este de asemenea utilizat pentru a face referire la convergența rețelelor audiovizuale și telefonice cu rețelele de computer printr-un singur sistem de cabluri sau legături. Există stimulente economice mari pentru a îmbina rețeaua de telefonie cu sistemul de rețea computerizată folosind un sistem unic de cablare, distribuție de semnal și gestionare. TIC este un termen umbrelă care include orice dispozitiv de comunicare, care cuprinde radio, televiziune, telefoane mobile, hardware și rețea, sisteme de satelit și așa mai departe, precum și diversele servicii și aparate cu acestea, cum ar fi conferința video și învățarea la distanță.

TIC este un subiect larg, iar conceptele evoluează. Acesta acoperă orice produs care va stoca, prelua, manipula, transmite sau primi informații electronice într-o formă digitală (de exemplu, calculatoare personale, televiziune digitală, e-mail sau roboți). Pentru claritate, Zuppo a furnizat o ierarhie TIC în care toate nivelurile ierarhiei „conțin un anumit grad de comunitate, prin faptul că sunt legate de tehnologii care facilitează transferul de informații și diverse tipuri de comunicații mediate electronic”. Filozoful Piyush Mathur a identificat diferențe teoretice între tehnologiile de comunicare interpersonală și tehnologiile de comunicare în masă. Cadrul de competențe pentru epoca informației este unul dintre numeroasele modele pentru descrierea și gestionarea competențelor pentru profesioniștii TIC pentru secolul XXI.”

Proiectul de hotărâre nu conține proiectul actului de înființare, statutul .

Din referatul de aprobare și raportul de specialitate nu reiese ce servicii ar putea presta societatea comercială către populație, pentru a putea observa dacă îndeplinește condiția privind interesul public local sau județean, conform art.92 din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere că ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ, reprezintă, în sens material, o activitate de organizare a executării - și de executare în concret -a legii, realizată prin acțiuni cu caracter de dispoziție, prin care se stabilesc reguli de conduită pentru terți, sub formă de acte juridice, operațiuni administrative, fapte materiale înfăptuite de titularii funcțiilor publice din sistemul organelor administrației publice, și acțiuni cu caracter de prestație, realizate pe baza și în executarea legii, pentru îndeplinirea interesului general, prin asigurarea de servicii publice. În sens formal, administrația publică poate fi înțeleasă ca un sistem de organe, de instituții, cuprinzând diverse structuri administrative care realizează activitatea de organizare a executării și de executare în concret a legii, este necesar să analizăm dacă este posibilă și oportună înființarea unei societăți comerciale.

Nu sunt precizate, nici în proiectul de hotărâre, nici în referatul de aprobare, nici în raportul de specialitate, obiectul de activitate principal și secundar în mod concret, explicit-coduri CAEN, sediul social, structura acționariatului, implicit celelalte elemente, capital, durata societății, etc.

Ca atare, vă rugăm să atașați la prezentul proiect, actul constitutiv și statutul, documente care vin în susținerea și justificarea înființării societății, în cuprinsul cărora se menționează expres și acționarii/fondatorii ai acesteia, reprezentând în esență fundamentarea proiectului de act normativ, cerință esențială în promovarea acestuia.

Actul Constitutiv al unei societăți trebuie să conțină următoarele informații:

- informații despre asociații firmei, printre care informații legate de naționalitatea și domiciliul acestora;
- informații despre obiectele de activitate ale firmei, atât cele principale, cât și cele secundare;
- numele firmei (care a fost rezervat înainte) și adresa care reprezintă sediul social al acesteia;
- informații legate de capitalul social vărsat al firmei, precum și contribuția fiecărui asociat;
- informații despre administratorul sau administratorii viitoarei firme;
- informații legate de alte sedii sociale, a duratei și dizolvării firmei (acolo unde este cazul);
- rezervarea numelui firmei;



- documente pentru SEDIUL social al unei firme;
- cererea de înregistrare a firmei;
- alte documente legate de înființarea unei firme.

Totodată în contextul recomandărilor propuse, învederăm și dispozițiile art. 136 alin. (2) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează următoarele:

"Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă."

Mai mult, în lumina prevederilor art. 200 din același act normativ:

"Dispozițiile primarului, hotărârile consiliului local și hotărârile consiliului județean sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255.

Lecturând art. 255, se desprind următoarele atribuții care intră în domeniul de activitate al prefectului cu privire la verificarea legalității actelor administrative ale consiliului local:

"Atribuții privind verificarea legalității

(1) Prefectul verifică legalitatea actelor administrative ale consiliului județean, ale consiliului local și ale primarului.

(2) Prefectul poate ataca actele autorităților prevăzute la alin. (1) pe care le consideră ilegale, în fața instanței competente, în condițiile legii contenciosului administrativ."

Ca atare, având în vedere aspectele mai sus menționate și în conformitate cu reglementările legale indicate, apreciem că se impune să procedați la refacerea proiectului de act normativ, cu luarea în considerare a recomandărilor propuse.

În ceea ce privește oportunitatea înființării unei societăți comerciale pe acțiuni este bine de luat în considerare faptul că anterior au fost înființate două societăți comerciale-CET Grivița SRL și Compania de Investiții și Dezvoltare în Sănătate și Domenii de Interes Public-Privat Sector 1 S.A. a căror obiect de activitate ar putea fi completat cu obiectul de activitate pentru care s-ar înființa societatea.

Având în vedere cele anterior menționate, prezentul proiect nu poate fi avizat favorabil în vederea introducerii pe circuitul deliberativ.

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
MOJA BEATRICE FLORENTINA	Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte		avizat	09.06.2020
Culea Alexandru Gabriela	Consilier juridic		avizat	09.06.2020
Adriana Dina	Consilier juridic		avizat	09.06.2020
Marineci Ramona Alina	Consilier juridic		întocmit	09.06.2020
Moja Beatrice Florentina	Șef Serviciu Legislație și Avizare Contracte		întocmit	09.06.2020





K2-192

NR. G/2898/27.05.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă privind înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având cu scop principal prestarea de servicii în domeniul tehnologia informației și a comunicațiilor

Văzând Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr. D.521 /22.05.2020 și Raportul de specialitate nr. D527 /25.05.2020 întocmit de Direcția Generală Administrație Publică Locală;

În conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind norme de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În concordanță cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În concordanță cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;

În temeiul prevederilor art.5 lit. ee), art.139 alin.(1), art. 166 alin. (2) lit. i), alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Avizarea proiectului de hotărâre prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă privind înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniul tehnologia informației și a comunicațiilor nu intră în competența Direcției Management Economic.



Întocmit:	Funcția	Semnătura	Avizat Șef Serviciu Bugel, Execuție Bugetară	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		Maria Ionescu	27.05.2020



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

pentru cetățean, pentru bunăstare
**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartiment
Cadastru și Patrimoniu

Nr. N. 280/_09.06.2020

Către,

Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă

Având în vedere adresa dumneavoastră nr. K2 – 192/2020, vă comunicăm faptul că, obiectul Proiectului de hotărâre *potrivit căruia se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă privind înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca scop principal prestarea de servicii în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, exced competențelor deținute de Direcția Cadastru, Fond Funcar Patrimoniu și Registru Agricol,*

deoarece în cuprinsul Proiectului de hotărâre nu se face referire la vreun imobil aflat pe raza teritorială a Sectorului 1 pentru care să fie necesară verificarea situației juridice actuale.

Director executiv,
Mădălina - Verónica Haidemak



Întocmit, Prișcop Daniel